



KIINTEISTÖ

Kiinteistötunnus	592-404-0004-0070
Tilan nimi ja rekisterinumero	PORTTIAHO 4:70
Kiinteistön pinta-ala	10 000 m ²
Rakennuspaikan pinta-ala	10 000 m ²
Osoite	Hinkkaperäntie 147, 41970 HUTTULA
Osuus tilasta	koko tila
Kaavatilanne	Ei kaavaa

TOIMENPIDE

Loma-asunnon laajennus

Märkätilan ja wc tilojen rakentaminen rintamamiestalon kylkeen, eli mökin laajennustyö.

Työt aloitettava	14.7.2029 mennessä
Työt oltava valmiit	14.7.2031 mennessä
Luvan valmistelija	Rakennustarkastaja Tamminen Henri

LUVAN RAKENNUS

Rakennustunnus	100091391J
Rakentamistoimenpide	laajennus
Rakennusluokitus	Ympärivuotiseen käyttöön soveltuvat vapaa-ajan asuinrakennukset
Kerrosalan laajennus	20 m ²
Rakennusoikeudellisen kerrosalan laajennus	398 m ²
Kokonaisalan laajennus	20 m ²
Tilavuuden laajennus	50 m ³
Kerrosala laajennuksen jälkeen	84 m ²
Rakennusoikeudellinen kerrosala laajennuksen jälkeen	84 m ²
Kokonaisala laajennuksen jälkeen	84 m ²
Tilavuus laajennuksen jälkeen	410 m ³
Kerrosten lkm	1
Rakenteellinen paloturvallisuus	paloluokka P3 paloa hidastava

KUULEMINEN

Hankkeesta ei ole tarpeen ilmoittaa naapureille RakL 63 §:n mukaisesti hankkeen vähäisyyden ja sijainnin vuoksi. / Ei vaikutusta naapurin rakentamiselle. (5.6.2026)

RAKENTAMISHANKKEEN VAATIVUUS

Tavanomainen



PÄÄTÖS

Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella, että rakentamislupa myönnetään jäljempänä seuraavin ehdoin:

PÄÄTÖKSEN PERUSTELUT

Rakentamislaki 45§ mukaiset rakentamisluvan myöntämisen edellytykset asemakaava-alueen ulkopuolella täyttyvät.

LUPAMÄÄRÄYKSET

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt hankkeelle:

- Suunnittelun kokonaisuudesta ja laadusta vast. pääsuunnittelija
- Rakennustöiden vastaava työnjohtaja
- Rakennesuunnittelija

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle esitettävä seuraavat selvitykset ja suunnitelmat:

- Rakennepiirustukset
- Ilmanvaihtosuunnitelma
- Vesijohto- ja viemärisuunnitelma
- Sähköasennuksen tarkastuspöytäkirja

Ennen rakennuksen käyttöönottoa on toimitettava rakennusvalvontaviranomaiselle seuraavat asiakirjat:

- Rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje
- Vesi- ja viemäri-laitteiden tarkastuspöytäkirja
- Sähköasennuksen tarkastuspöytäkirja
- Vastaavan TJ:n tarkastusasiakirja

KATSELMUKSET JA TARKASTUKSET

Rakennustyön aloittamisesta on tehtävä ilmoitus rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn edetessä edellytetään seuraavien katselmusten suorittamista:

- Aloitusilmoitus
- Loppukatselmus

LUPAEHDOT

Jätevesien käsittelyjärjestelmän kunto ja mitoitus on tarkastettava.

Jätevesijärjestelmä on tarvittaessa päivitettävä voimassa olevat asetukset ja määräykset täyttäväksi. (YSL 156 §). Jätevesijärjestelmän rakentaminen vaatii erillistä rakentamislupaa.

Ikkunat, joiden lasi on alle 700 mm päässä lattiasta, tulee tehdä turvalasista (YM 1007/2017).

Kaide tulee rakentaa, kun putoamiskorkeus ylittää 500 mm ja putoamisen tai harhaan astumisen vaara on olemassa. Putoamiskorkeuden ylittäessä 700 mm, tulee kaiteen olla kiipeämisen estävä suojakaide. Kaiteen suojaavan osan tulee ylittää 700 mm korkeudelle lattiapinnasta. Kaiteen tulee olla turvallinen ja tarkoitukseensa soveltuva (YM 1007/2017).

Rakennus on varustettava Ympäristöministeriön asetuksen rakennuksen käyttöturvallisuudesta (1007/2017) mukaisilla kattoturvatuotteilla.



Rakennukseen on asennettava sähköverkkoon kytkettävät palovaroittimet. Asunnon jokaisen kerroksen tai tason alkavaa 60 m² kohden on oltava vähintään yksi palovaroitin. (YM 848/2017 38 § taulukko 12 ja SMa 239/2009).

Mahdollinen radonin ja muiden terveydelle tai viihtyisyydelle haitallisten kaasujen ja epäpuhtauksien haitallinen vaikutus sisäilman laatuun on estettävä kohteeseen soveltuvalla rakenteella ja/tai toimenpiteellä (YM Pohjarakenteiden suunnitteluohje 2018, YM 1009/2017 21 §).

Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava tarvittavan palkkaamansa ammattitaitoisen henkilöstön kanssa siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Rakennushankkeeseen ryhtyvän huolehtimisvelvollisuuteen kuuluu mm., että hänen rakennustyössä käyttämänsä rakennustuotteet täyttävät niille asetettavat vaatimukset. Suunnittelijoiden tehtävä on määritellä suunnitelmissa, millaisia ominaisuuksia rakennustuotteelta vaaditaan.

Märkätilat on rakennettava Ympäristöministeriön määräyksen 782/2017 mukaisesti.

Rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje laadittava ja esitettävä viimeistään loppukatselmuksella (RakL 139 §).

Vastaavien työnjohtajien on pidettävä rakentamisen asianmukaisen toteuttamisen ja hyvän rakennustavan varmistamiseksi sekä tarkastusten todentamiseksi rakennustyön tarkastusasiakirjaa työn edistymisen mukaisesti ja varmennettava suorittamansa tarkastukset allekirjoituksellaan (RakL 118 §).

Kiinteistöllä syntyvien jätteiden käsittely, mukaan lukien lajittelu, keräys, mahdollinen osittainen kompostointi ja poiskuljetus on hoidettava jätehuoltomääräysten mukaisesti. Kiinteistön jäteastiat on ympäröitävä aitaamalla tai muutoin suojattava palovaaran, terveys- ja ympäristöhaittojen välttämiseksi (RakL 127 §, MRA 56 §).

Rakennukseen ja / tai tulotieltä näkyvään paikkaan on asetettava talon osoitenumerkilpi (MRA 84 §). Osoitenumerointi tulee olla todettavissa viimeistään käyttöönottokatselmuksessa, numerokorkeus vähintään 90 mm.

Hankkeen valmistuttua purkumateriaali- ja rakennusjätteselvitys on päivitettävä Ympäristöministeriön asetus purkumateriaali- ja rakennusjätteselvitys (1089/2024) mukaisesti rapuselvitys.fi tietokantaan.

Petäjävesi

5.6.2026

Henri Tamminen
Rakennustarkastaja



OIKAISUVAATIMUS

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Petäjäveden kunnan verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Petäjäveden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika ma-pe klo 9:00– 15:00. Osoite ja muut yhteystiedot oikaisuvaatimuksen toimittamiselle:

Petäjäveden kunta, rakennusvalvonta, Suutarintie 4, 41900 Petäjävesi, kirjaamo@petajavesi.fi

Oikaisuvaatimuskirjelmä ja sen toimittaminen.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.

- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiselle sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetysten saapumisesta postiyhteykseen. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.