



KIINTEISTÖ

Kiinteistötunnus	592-404-0001-0132
Tilan nimi ja rekisterinumero	KOIVULA 1:132
Kiinteistön pinta-ala	7 070 m ²
Osoite	Pohjolanmäentie 250, 41900 PETÄJÄVESI
Osuus tilasta	koko tila
Kaavatilanne	Oikeusvaikutteinen yleiskaava

TOIMENPIDE

Rakennetaan kolmesta vaihtolavakiskoilla olevasta rakennuksesta vierasmajarakennus, kerrosala 49m², kokonaisala 64,7 neliötä.
Haluan aloittaa perustuksen tekemisen mahdollisimman nopeasti, koska rakennukset on poistettava lähtöpäästä nopeasti.

Työt aloitettava	3.11.2029 mennessä
Työt oltava valmiit	3.11.2031 mennessä
Luvan valmistelija	Rakennustarkastaja Tamminen Henri

KAAVOITUSTILANNE JA MUUT MAANKÄYTTÖÖN LIITTYVÄT SUUNNITELMAT

Rantayleiskaava

LUVAN RAKENNUS

Rakennustunnus	5
Rakentamistoimenpide	uusi rakennus
Rakennusluokitus	Osavuotiseen käyttöön soveltuvat vapaa-ajan asuinrakennukset
Kerrosala	48 m ²
Rakennusoikeudellinen kerrosala	48 m ²
Kokonaisala	66 m ²
Tilavuus	140 m ³
Kerrosten lkm	1
Rakenteellinen paloturvallisuus	paloluokka P3 paloa hidastava

ASIAN KÄSITTELY

Vireille tulo	14.9.2026
---------------	-----------

KUULEMINEN

Hankkeesta on ilmoitettu naapureille RakL 63 §:n mukaisesti.

RAKENTAMISHANKKEEN VAATIVUUS

Tavanomainen



PÄÄTÖS

Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella, että rakentamislupa myönnetään jäljempänä seuraavin ehdoin:

Hakija hakee RakL 78§ mukaista aloittamisoikeutta aloittaa rakennustyöt valitusaikana ennen rakentamisluvan lainvoimaisuutta. Rakentamislain mukainen aloitusoikeus myönnetään ennen luvan lainvoimaisuutta. Erillistä vakuutta ei aseteta, mutta luvan hakija on tietoinen, että jos päätös joudutaan kumoamaan, niin kaikista kustannuksista vastaa hakija (hankkeeseen ryhtyvä).

PÄÄTÖKSEN PERUSTELUT

Rakennushanke täyttää rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella määritellyt luvan myöntämisen edellytykset. Rakentamishanke on Petäjäveden rakennusjärjestyksen määräysten mukainen.

LUPAMÄÄRÄYKSET

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt hankkeelle:

- Suunnittelun kokonaisuudesta ja laadusta vast. pääsuunnittelija
- Rakennustöiden vastaava työnjohtaja
- Rakennesuunnittelija

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle esitettävä seuraavat selvitykset ja suunnitelmat:

- Rakennepiirustukset
- Sähköasennuksen tarkastuspöytäkirja
- Maaperätutkimus: perustamistapalausunto
- Perustussuunnitelma

Ennen rakennuksen käyttöönottoa on toimitettava rakennusvalvontaviranomaiselle seuraavat asiakirjat:

- Rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje
- Sähköasennuksen tarkastuspöytäkirja
- Vastaavan TJ:n tarkastusasiakirja

KATSELMUKSET JA TARKASTUKSET

Rakennustyön aloittamisesta on tehtävä ilmoitus rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn edetessä edellytetään seuraavien katselmusten suorittamista:

- Aloitusilmoitus
- Rakennuspaikan ja sen korkeusaseman merkitseminen
- Loppukatselmus

LUPAEHDOT

Uuteen asuinhuoneeseen johtavan oven vapaan leveyden on oltava vähintään 800 mm (VNA 241/2017 4 §).

Ikkunat, joiden lasi on alle 700 mm päässä lattiasta, tulee tehdä turvalasista (YM 1007/2017).

Kaide tulee rakentaa, kun putoamiskorkeus ylittää 500 mm ja putoamisen tai harhaan astumisen vaara on olemassa. Putoamiskorkeuden ylittäessä 700 mm, tulee kaiteen olla kiipeämisen estävä suojakaide. Kaiteen suojaavan osan tulee ylittää 700 mm korkeudelle lattiapinnasta. Kaiteen tulee olla turvallinen ja tarkoitukseensa soveltuva (YM 1007/2017).



Rakennus on varustettava Ympäristöministeriön asetuksen rakennuksen käyttöturvallisuudesta (1007/2017) mukaisilla kattoturvaluotteilla.

Rakennukseen on asennettava sähköverkkoon kytkettävät palovaroittimet. Asunnon jokaisen kerroksen tai tason alkavaa 60 m² kohden on oltava vähintään yksi palovaroitin. (YM 848/2017 38 § taulukko 12 ja SMa 239/2009).

Rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje laadittava sekä rakennustyöstä pidettävä tarkastusasiakirjaa.

Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava RakL 91 §:n mukaisesti siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioiden riittävät edellytykset sen toteuttamiseen ja huolehdittava, että rakentamishankkeessa on kelpoisuusvaatimukset täyttävät suunnittelijat ja että muillakin rakentamishankkeessa toimivilla on heidän tehtäviensä vaativuuden edellyttämä asiantuntemus ja ammattitaito.

Rakennuksen ja jätevesijärjestelmän sijainti tontin rajoista vähintään 4 metriä.

Paikanmerkintä tulee tilata ennen toimenpiteeseen ryhtymistä.

Mikäli rakennuksen vedenkäyttö muuttuu, tulee hakea rakentamislupa jätevesijärjestelmän rakentamiseksi.

Työmaalle on asennettava rakentamisesta kertova kyltti, jossa on selvästi näkyvissä rakennuksen käyttötarkoitus ja laajuus, valmistumisajankohta ja rakennuttajan yhteystiedot.

Vastaavien työnjohtajien on pidettävä rakentamisen asianmukaisen toteuttamisen ja hyvän rakennustavan varmistamiseksi sekä tarkastusten todentamiseksi rakennustyön tarkastusasiakirjaa työn edistymisen mukaisesti ja varmennettava suorittamansa tarkastukset allekirjoituksellaan (RakL 118 §).

Kiinteistöllä syntyvien jätteiden käsittely, mukaan lukien lajittelu, keräys, mahdollinen osittainen kompostointi ja poiskuljetus on hoidettava jätehuoltomääräysten mukaisesti. Kiinteistön jäteasiat on ympäröitävä aitaamalla tai muutoin suojattava palovaaran, terveys- ja ympäristöhaittojen välttämiseksi (RakL 127 §, MRA 56 §).

Rakennukseen ja / tai tulotieltä näkyvään paikkaan on asetettava talon osoitenumeroilpi (MRA 84 §). Osoitenumerointi tulee olla todettavissa viimeistään käyttöönottokatselmuksessa, numerokorkeus vähintään 90 mm.

Hulevedet on käsiteltävä omalla tontilla siten, että vesien valuminen naapurin tontille estyy. (RakL 138 §)

Aloittamisilmoitus on tehtävä Lupapisteessä hankkeen keskustelukenttään ennen rakennustöiden aloittamista.

Petäjävesi

23.9.2026

Henri Tamminen
Rakennustarkastaja



OIKAISUVAATIMUS

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Petäjäveden kunnan verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Petäjäveden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika ma-pe klo 9:00– 15:00. Osoite ja muut yhteystiedot oikaisuvaatimuksen toimittamiselle:

Petäjäveden kunta, rakennusvalvonta, Suutarintie 4, 41900 Petäjävesi, kirjaamo@petajavesi.fi

Oikaisuvaatimuskirjelmä ja sen toimittaminen.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.

- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetyksen saapumisesta postiyhteyteen. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.