



KIINTEISTÖ

Kiinteistötunnus	592-404-0005-0339
Tilan nimi ja rekisterinumero	Kulmala 5:339
Kiinteistön pinta-ala	1 450 m ²
Rakennuspaikan pinta-ala	1 450 m ²
Osoite	Asematie 14, 41900 PETÄJÄVESI
Osuus tilasta	koko tila
Kaavatilanne	Asemakaava
Kiinteistön käyttötarkoitus	LR

TOIMENPIDE

Kokoontumistilapäätös

Lisäselvitys

Kokoontumistilan käyttöön hyväksyminen rakennukselle VTJ-PRT 103719232N, haettu vähintään 159 hengelle.

Luvan valmistelija

Rakennustarkastaja Tamminen Henri

KUVAUS TOIMINNASTA

Rakennus on vanhan aseman makasiinirakennus. Tilan käyttötarkoitus on tapahtumien järjestäminen sekä tavarasuoja.

KAAVOITUSTILANNE JA MUUT MAANKÄYTTÖÖN LIITTYVÄT SUUNNITELMAT

Asemakaava

LUVAN RAKENNUS

Rakennustunnus	103719232N
Rakennusluokitus	Talousrakennukset
Kerrosala	159 m ²
Kokonaisala	159 m ²
Tilavuus	730 m ³
Kerrosten lkm	1

LAUSUNNOT

Paloviranomainen : 22.8.2026 Puoltaa

Lausunto ja ylimääräinen palotarkastus kokonaisuudessaan päätöksen liitteenä.

Yhteenveto lausunnoista on esitetty liitteenä

KUULEMINEN

Hankkeesta ei ole tarpeen ilmoittaa naapureille RakL mukaisesti hankkeen vähäisyyden ja sijainnin vuoksi.



ENNAKKOKATSELMUS

Käynti rakennuspaikalla / Katselmus rakennuksen soveltuvuudesta kokoontumistilaksi ja ylimääräisen palotarkastuksen huomioiden selvittämiseksi. (1.7.2026)

PÄÄTÖS

Kokoontumistilapäätös myönnetään hakemuksen perusteella 159 hengelle.

KATSELMUKSET JA TARKASTUKSET

Rakennustyön aloittamisesta on tehtävä ilmoitus rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn edetessä edellytetään seuraavien katselmusten suorittamista:

- Loppukatselmus

LUPAEHDOT

Kaide tulee rakentaa, kun putoamiskorkeus ylittää 500 mm ja putoamisen tai harhaan astumisen vaara on olemassa. Putoamiskorkeuden ylittäessä 700 mm, tulee kaiteen olla kiipeämisen estävä suojakaide. Kaiteen suojaavan osan tulee yltää 700 mm korkeudelle lattiapinnasta. Kaiteen tulee olla turvallinen ja tarkoitukseensa soveltuva (YM 1007/2017).

Kokoontumistilan junaradan vastainen piha-alue tulee aidata siten, että ulkopuolisten pääsy estyy junaradalle. Aitaaminen ei saa estää tai vaikeuttaa rautatien käyttöä.

Kokoontumistilan henkilömäärää koskeva ilmoitus on kiinnitettävä näkyvälle paikalle kokoontumistilaan (RakL 41§).

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

YMa 48/2017

YMa 1007/2017

Petäjävesi

25.8.2026

Henri Tamminen

Rakennustarkastaja



OIKAISUVAATIMUS

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Petäjäveden kunnan verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Petäjäveden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika ma-pe klo 9:00– 15:00. Osoite ja muut yhteystiedot oikaisuvaatimuksen toimittamiselle: Petäjäveden kunta, rakennusvalvonta, Suutarintie 4, 41900 Petäjävesi, kirjaamo@petajavesi.fi Oikaisuvaatimuskirjelmä ja sen toimittaminen.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.
- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.
- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetyksen saapumisesta postiyritykseen. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.