



PETÄJÄVESI

Rakennustarkastaja

Lupatunnus 592-2026-405

PÄÄTÖS

Muu päätös

Päätöspäivä 18.5.2026 § 17

HAKIJAT

Petäjaveden seurakunta

KIINTEISTÖ

Kiinteistötunnus	592-404-0005-0220
Tilan nimi ja rekisterinumero	Tähtiniemi 5:220
Kiinteistön pinta-ala	5 433 496 m ²
Rakennuspaikan pinta-ala	5 433 496 m ²
Osoite	Papintie 6, 41900 PETÄJÄVESI
Osuus tilasta	koko tila
Kaavatilanne	Asemakaava

TOIMENPIDE

Kokoontumistilapäätös

Lisäselvitys

Kokoontumistilan käyttöön hyväksyminen rakennukselle VTJ-PRT 100101261X, haettu vähintään 86 hengelle.

Luvan valmistelija

Rakennustarkastaja Tamminen Henri

KAAVOITUSTILANNE JA MUUT MAANKÄYTTÖÖN LIITTYVÄT SUUNNITELMAT

Asemakaava

LUVAN RAKENNUS

Rakennustunnus	100101261X
Rakennusluokitus	Muut uskonnollisten yhteisöjen rakennukset
Kerrosala	376 m ²
Rakennusoikeudellinen kerrosala	376 m ²
Kokonaisala	376 m ²
Tilavuus	2 725 m ³
Kerrosten lkm	1
Rakenteellinen paloturvallisuus	paloluokka P3 paloa hidastava
Kokoontumistilan enimmäishenkilömäärä	120 henkilöä

HAKEMUKSEN LIITTEET

- Hakemus, 1 kpl
- Muu rakennuspaikan liite, 3 kpl
- Muu liite, 1 kpl

ASIAN KÄSITTELY

Vireille tulo

18.5.2026



LAUSUNNOT

Palo- ja pelastusviranomaisen : 16.5.2026 Puoltaa
Lausunto liitteenä.

Yhteenveto lausunnoista on esitetty liitteenä

KUULEMINEN

Hankkeesta ei ole tarpeen ilmoittaa naapureille RakL mukaisesti hankkeen vähäisyyden ja sijainnin vuoksi.

PÄÄTÖS

Kokoontumistilapäätös myönnetään hakemuksen perusteella 120 hengelle.

LUPAEHDOT

Kokoontumistilan henkilömäärää koskeva ilmoitus on kiinnitettävä näkyvälle paikalle kokoontumistilaan (RakL 41§).

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

YMa 48/2017
YMa 1007/2017

Petäjävesi

18.5.2026

Henri Tamminen
Rakennustarkastaja



OIKAISUVAATIMUS

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Petäjäveden kunnan verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Petäjäveden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika ma-pe klo 9:00– 15:00. Osoite ja muut yhteystiedot oikaisuvaatimuksen toimittamiselle: Petäjäveden kunta, rakennusvalvonta, Suutarintie 4, 41900 Petäjävesi, kirjaamo@petajavesi.fi Oikaisuvaatimuskirjelmä ja sen toimittaminen.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.
- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin- ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.
- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetyksen saapumisesta postiyritykseen. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.